



# Výročná správa za rok 2023

15. MÁJ 2024

**CENTRUM PRE DETI A RODINY TRENČÍN**

**Autor: Mgr. Iveta Lipovská, MBA a kolektív**



Centrum pre deti a rodiny  
**TRENČÍN**

## OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY:

- Identifikácia organizácie
- Poslanie a strednodobý výhľad organizácie
  - o *Dlhodobé ciele*
  - o *Krátkodobé ciele*
- Odpočet splnených úloh
- Koncepčná činnosť
- Koordinačná a riadiaca činnosť
- Metodická činnosť
- Vzdelávanie, supervízie
- Kontrolná činnosť
- Štatistická činnosť
- Rozpočet organizácie
- Iné aktivity CDR
- Krátkodobé úlohy / ciele/ na ďalší rok 2024
- Zoznam tabuliek, zoznam použitých skratiek

*Pracovisko Adamovské Kochanovce*



*Pracovisko Trenčín*



*Pracovisko Bánovce nad Bebravou*



## - Identifikácia organizácie

Názov: Centrum pre deti a rodiny Trenčín, Jilemnického 40, 911 01  
IČO: 0018 2486

Naše pracoviská : 1. Trenčín, Jilemnického 40, 911 01  
2. Adamovské Kochanovce, 205, 913 05  
3. Bánovce nad Bebravou, Textilná 4, 957 01

## - Poslanie a strednodobý výhľad organizácie:

**Dlhodobé ciele:** vyplývajú z Koncepcie zabezpečovania vykonávania opatrení v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately na roky 2021 – 2025 a Plán deinštitucionalizácie. Naším dlhodobým cieľom bolo opustenie kaštieľa v Adamovských Kochanovciach, v rámci deinštitucionalizácie, čo sa nám aj podarilo do konca decembra 2023.

Koncepcia zabezpečovania výkonu súdnych rozhodnutí v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len „zariadenia SPODaSK). Plán transformácie a deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti (ďalej len „Koncepcia DI náhradnej starostlivosti“) predstavuje základný koncepčný a plánovací dokument Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, v ktorom sú rozpracované strategické rozvojové zámery Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVR SR“) v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, osobitne v oblasti náhradnej starostlivosti. Koncepcia DI náhradnej starostlivosti je zároveň konkrétnym plánovacím dokumentom na naplnenie Stratégie deinštitucionalizácie sociálnych služieb a náhradnej starostlivosti v Slovenskej republike v časti náhradnej starostlivosti (ďalej len „Stratégia DI“).

Právnym východiskom Koncepcie DI náhradnej starostlivosti je najmä zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rodine“) a zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z. z.“). Koncepcia DI náhradnej starostlivosti v plnej miere rešpektuje základné princípy, na ktorých je táto právna úprava postavená:

- Zásada prednosti prirodzeného rodinného prostredia – zotrvanie detí v prirodzenom rodinnom prostredí a návrat detí do prirodzeného rodinného prostredia v prípade ich vyňatia je absolútnou prioritou.
- Zásada prednosti umiestňovania detí, ktoré nemôžu vyrastať vo svojom prirodzenom rodinnom prostredí do náhradnej osobnej starostlivosti (s primárnym zameraním na príbuzných dieťaťa), ak to nie je možné, tak do pestúnskej starostlivosti pred starostlivosťou v zariadeniach na výkon rozhodnutia súdu.
- Zásada prednosti umiestňovania detí umiestnených v zariadeniach SPODaSK v profesionálnych rodinách pred inými organizačnými zložkami zariadení SPODaSK.
- Zásada prednosti vykonávania súdneho rozhodnutia v skupinách zriadených v samostatných domoch alebo bytoch ak nie je možné umiestniť dieťa v profesionálnej rodine.
- Zásada prednosti umiestňovania detí do zariadení SPODaSK zriadených ako domovy detí pred zariadeniami zriadených ako centrá detí.
- Zásada zachovávanía súrodeneckých vzťahov a nerozdeľovania súrodeneckých skupín. Súrodenci sú preukázateľne podporovaní vo vzťahu osobnými kontaktmi.
- Zásada umiestňovania detí, o ktoré sa nemôžu starať rodičia z rôznych dôvodov čo najbližšie k ich prirodzenému rodinnému prostrediu tak, aby sa umiestňovanie detí uskutočňovalo v súlade s regionálnym princípom, ktorého cieľom je zvýšenie efektivity práce s rodičmi a čo najbližšie umiestnenie dieťaťa od komunity, v ktorej žije jeho rodina.

- 
- Zásada integrácie detí, ktoré si vyžadujú osobitnú, resp. zvýšenú starostlivosť z dôvodu zdravotného stavu, porúch správania, drogovej závislosti, týrania, či zneužívania.

Koncepcia DI náhradnej starostlivosti nadväzuje na predchádzajúcu Koncepciu vykonávania ústavnej starostlivosti zameranej na roky 2016 – 2020 a rozpracováva do konkrétnych úloh a postupov na podmienky Slovenskej republiky ciele a odseky Smernice OSN o náhradnej starostlivosti, odporúčania Výboru OSN pre práva dieťaťa a rešpektujúc pritom východiská a odporúčania uvedené v Správe Ad hoc expertnej skupiny komisie Európskej komisie o prechode z inštitucionálnej starostlivosti na komunitnú starostlivosť.

### **Krátkodobé úlohy (ciele) na rok 2023:**

- Deinštitucionalizácia náhradnej rodinnej starostlivosti spojená s napĺňaním Programu centra a realizovaná prostredníctvom pracoviska a s ním spojeného odborného personálu Bánovce nad Bebravou. Úlohu sa podarilo splniť.
- Pokračovanie v NP DEI III. Úlohu sa nepodarilo splniť úplne, nakoľko projekt a personál NP DEI III prešiel pod ambulatnú a terénnu formu práce CDR Topoľčany.
- Stabilizácia a rozvoj personálu. Vzhľadom k výrazným organizačným zmenám a deinštitucionalizácii a opusteniu kaštieľa Adamovské Kochanovce a ukončenia fungovania projektových miest NP DEI III v Bánovciach nad Bebravou, sme výrazne zúžili počet zamestnancov. Úlohu sa nepodarilo splniť úplne.
- Rozvoj a vzdelávanie zamestnancov. Podarilo sa uskutočniť dlhodobý výcvik sociálneho pracovníka s odbornou metódou SRK.
- Aktivity smerujúce k umiestneniu detí do 6 rokov veku do profesionálnych náhradných rodín. Úloha splnená.
- Priebežné a systematické aktivity smerujúce k návratu detí do ich biologických rodín. Za obdobie roka 2023 sa podarilo sanovať 6 detí do biologickej rodiny, čo považujeme za úspech. Naďalej však udržiavame kontakt s rodinou a úloha bude pokračovať aj v ďalšom období. Intervencie budú deťom poskytované podľa ich potreby aj naďalej.
- Kontakt na rôznych sponzorov a vytváranie nových väzieb na fyzické a právnické osoby za účelom získavania materiálnej a finančnej podpory k realizácii aktivít pre deti, k vytváraniu a zdokonaľovaniu technického zázemia jednotlivých pracovísk CDR. Úlohu považujeme za plnenú, podarilo sa nám získať financie do OZ Detský domov Lastovička Trenčín, vďaka ktorým boli realizované nákupy športových potrieb, záujmových a športových krúžkov a hippoterapie, canisterapie pre deti v závere roka 2023, s pokračovaním v roku 2024.
- Podpora a rozvoj talentovaných detí v smere kultúrneho, športového a umeleckého vyžitia so zapojením dobrovoľných združení a fyzických osôb zaoberajúcich sa jednotlivými aktivitami v tomto smere. Úlohu považujeme za splnenú, spolupracujeme s množstvom umelcov, športovcov a dobrovoľníkmi, vďaka ktorým rozvíjame a podporujeme každé dieťa individuálne.
- Organizovanie komunitných stretnutí s deťmi a mladými dospelými CDR, s cieľom riešenia konkrétnych a nastolených problémov súvisiacich s prípravou ich zaradenia do bežného života.
- Naplnenie plánovaných investičných akcií a opráv budov a zariadení, s cieľom zlepšenia stávajúceho priestorového stavu CDR – zlepšenie aktuálneho stavu hygienických zariadení SUS, administratívnych priestorov, a spevnených plôch v rámci areálu pracoviska v Trenčíne. Úlohu považujeme za splnenú, v decembri 2023 sme začali s rekonštrukciou kancelárskych priestorov a pivničných priestorov zariadenia.
- Zefektívnenie využívania energií a celkových nákladov spojených s prevádzkou a údržbou CDR so zapojením všetkých detí a mladých dospelých do systému. Úloha je priebežne plnená a priebežne kontrolovaná.

- Efektívne využívanie personálnych kapacít CDR a aplikácia všetkých foriem vedenia zamestnancov (komunikácia, vzťahové otázky na pracovisku, pracovné prostredie, motivácia, odmeňovanie, systém riadenia, BOZP a hygiena práce), s cieľom stabilizácie zamestnancov a ich spokojnosti v práci.
- Priebežné napĺňanie poslania a cieľa Občianskeho združenia Detský domov Lastovička Trenčín – v decembri 2023 sa uskutočnila voľba nového riaditeľa OZ DeD Lastovička, z radov zamestnancov CDR Trenčín.
- Podpora a aplikácia poslania a cieľa tímovej práce na všetkých úrovniach riadenia CDR, čím sme eliminovali proces súťaženia na úkor zlepšenia vzájomnej pomoci, kooperácie a spolupráce v pracovných tímoch CDR. Úloha je plnená priebežne, spoločným zoznamovaním sa personálu z jednotlivých pracovísk.

### - **Odpočet splnených úloh:**

Aktívna práca s rodinou a podpora rodiny

*Úloha: Začatie a rozbehnutie vykonávaní odborných metód práce s dieťaťom a jeho rodičmi/inými príbuznými metódou SRK*

V roku 2023 začal výcvik sociálny pracovník - v danej metóde. Plánované ukončenie vzdelávania bude v prvom štvrtroku 2024.

*Úloha: Priebežne sledovať a vyhodnocovať utváranie podmienok na zabezpečenie výkonu rozhodnutia súdu v profesionálnych rodinách tak, aby s výnimkou dieťaťa, ktorého zdravotný stav vyžaduje preukázateľne osobitnú starostlivosť v špecializovanej skupine alebo ak je to v záujme dieťaťa z dôvodu zachovania súrodeneckých väzieb, bolo každé dieťa do 6 rokov veku zaradené po jeho umiestnení v CDR výlučne do profesionálnej rodiny.*

Do konca roka 2023 bolo podľa organizačnej štruktúry vytvorených 10 pracovných miest pre vykonávanie profesionálneho náhradného rodičovstva (ďalej len PNR), obsadených bolo všetkých 10 miest. Všetky deti do 6 rokov sme mali umiestnené v PNR.

Spolurozhodovanie detí

*Úloha: Utvoriť podmienky na vyjadrovanie názoru detí k otázkam, ktoré sa ich týkajú, na prezentovanie ich záujmov a zapojenia detí do procesu rozhodovania o aktivitách zariadenia a možnosti vyjadrovať sa k aktuálnym problémom zariadenia.*

Deti sú zapojené do procesu rozhodovania na SUS a participujú nielen na plánoch výchovnej práce s dieťaťom, využívaní vreckového, tvorbe jedálneho lístka ale aj výbere záujmových krúžkov a úprave interiéru ich detských izieb. Podmienky na vyjadrovanie ich názoru sú pravidelne monitorované odborným tímom a sociálnymi pracovníkmi.

Rozvoj zručností, odborné vzdelávanie zamestnancov zariadení SPODaSK

*Úloha: Utvoriť podmienky na odborné vzdelávanie zamestnancov zariadení SPODaSK a v pravidelných intervaloch organizovať pracovné stretnutia tematicky zamerané na odborné postupy práce s jednotlivými*

---

*špecifickými problémami, so zameraním na syndróm CAN, deti ako obeť násilia a sexuálneho zneužívania, oblasť sexuality a vzťahov detí, podpora zodpovedného rodičovstva, sexuálneho správania, s osobitnou pozornosťou venovanou chlapcom a mužom v zariadeniach SPODaSK, finančnú gramotnosť a iné.*

Zamestnanci sa aj v tomto roku vzdelávali a absolvovali supervíziu (vid'. časť VI. – Vzdelávanie, supervízie).  
Uskutočnili sa vzdelávania v oblasti vzťahovej väzby, pre pedagogický a nepedagogický personál.

#### Priestorové podmienky

*Úloha: Aktualizácia a implementácia transformačných plánov CDR – ukončenie do 31.12.2023*

Od 1.2. 2019 v rámci NP DEI III, boli otvorené priestory na vykonávanie ambulantnej a terénnej formy práce v Bánovciach nad Bebravou, ktoré boli ukončené skončením projektu do 31.12.2023. V počte 6 zamestnancov, z toho 4 sociálne pracovníčky a 2 psychologičky, už ďalej nepokračujú pod hlavičkou CDR Trenčín. Plán deinštitucionalizácie zariadenia Adamovské Kochanovce bol splnený, v termíne do 31.12.2023

- **Koncepčná činnosť**

**Personálne zmeny a fluktuácia zamestnancov**

- **29 zamestnancov skončilo pracovný pomer / hlavný dôvod rušenie dvoch pracovísk/**
- **12 zamestnancov bolo prijatých**

Tabuľka č. 1: *Fyzický rozpis miest zamestnancov v priebehu mesiacov v roku 2023*

Mesiac	Schválený počet miest - zamestnancov	FYZICKÝ ROZPIS MIEST ZAMESTNANCOV											Skutočné plnenie zamestnancov - počet obsadených úväzkov	Neobsadené miesta zamestnancov						
		Profes.rodčia	Sociál.pracov.	Odborní zam.			Zamest.na skupinách			Pg. zam. mimo skupín	Ostatní			prof.rodíč	soc.pracovník	odbor.zamest.	pedagog.zamest.	pomocní zamest.	ekon.zamest. a ostatní	
				psychológovia	špec.pedagógovia	SPOLU:	pedag.zamestnanci vychovávateľa	ďalší zamestnanci	SPOLU:		oblasť ekonomiky	ďalší zamestnanci								SPOLU:
1	57	10	9	5	2	7	12	12	24	0	4	3	7	53	3	1	0	0	0	0
2	57	10	9	5	2	7	12	12	24	0	4	3	7	52	3	1	1	0	0	0
3	57	10	9	5	2	7	12	12	24	0	4	3	7	51	3	2	1	0	0	0
4	57	10	9	5	2	7	12	12	24	0	4	3	7	51	3	2	1	0	0	0
5	58	10	9	5	2	7	13	12	25	0	4	3	7	54	1	1	1	1	0	0
6	58	10	9	5	2	7	13	12	25	0	4	3	7	54	1	1	1	1	0	0
7	58	10	9	5	2	7	13	12	25	0	4	3	7	55	0	1	1	1	0	0
8	58	10	9	5	2	7	13	12	25	0	4	3	7	54	0	1	1	2	0	0
9	58	10	9	5	2	7	13	12	25	0	4	3	7	50	0	1	1	5	1	0
10	52	10	9	5	2	7	10	9	19	0	4	3	7	47	0	0	1	3	0	1
11	52	10	9	5	2	7	10	9	19	0	4	3	7	46	0	0	1	3	1	1
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

---

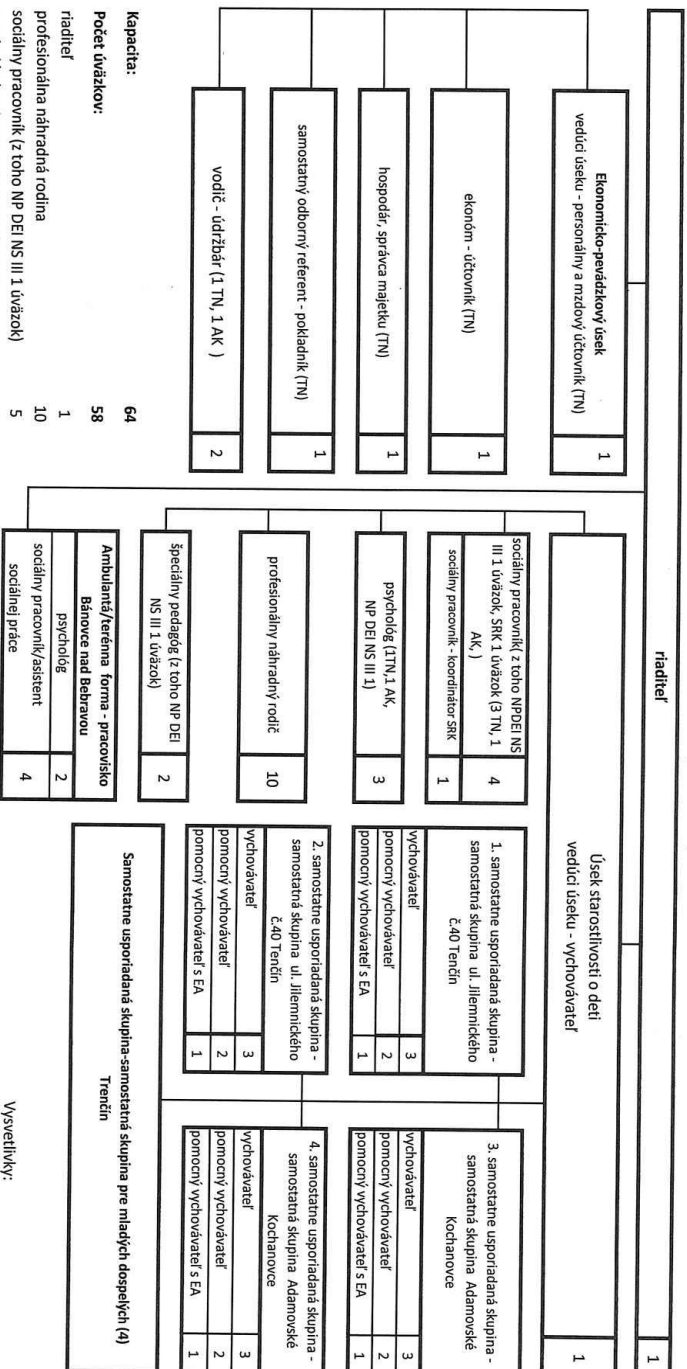
## Zmeny v organizačnej štruktúre za rok 2023

- Od 1.5.2023 zmena nastala, z dôvodu navýšenia jedného zamestnanca úseku starostlivosti o deti – vedúci výchovy – vychovávateľ.
- Od 1.10.2023 zmeny nastali z dôvodu zrušenia jednej samostatne usporiadanej skupiny v Adamovských Kochanovciach a z dôvodu zníženia 6 pracovných miest zamestnancov – 3 miesta vychovávateľ, 2 miesta pomocný vychovávateľ, 1 miesto pomocný vychovávateľ s EA.
- Od 1.1. 2024 zmeny nastali z dôvodu zrušenia druhej SUS v Adamovských Kochanovciach a z dôvodu zníženia 8 pracovných miest zamestnancov – 3 miesta vychovávateľ, 2 miesta pomocný vychovávateľ, 1 miesto pomocný vychovávateľ s EA, jedno miesto sociálny pracovník a jedno miesto psychológ
- Od 1.1.2024 zmena nastala z dôvodu zrušenia ambulantnej a terénnej formy práce – pracovisko Bánovce nad Bebravou, znížením 6 pracovných projektových úväzkov – dve miesta psychológa a štyri miesta sociálny pracovník.



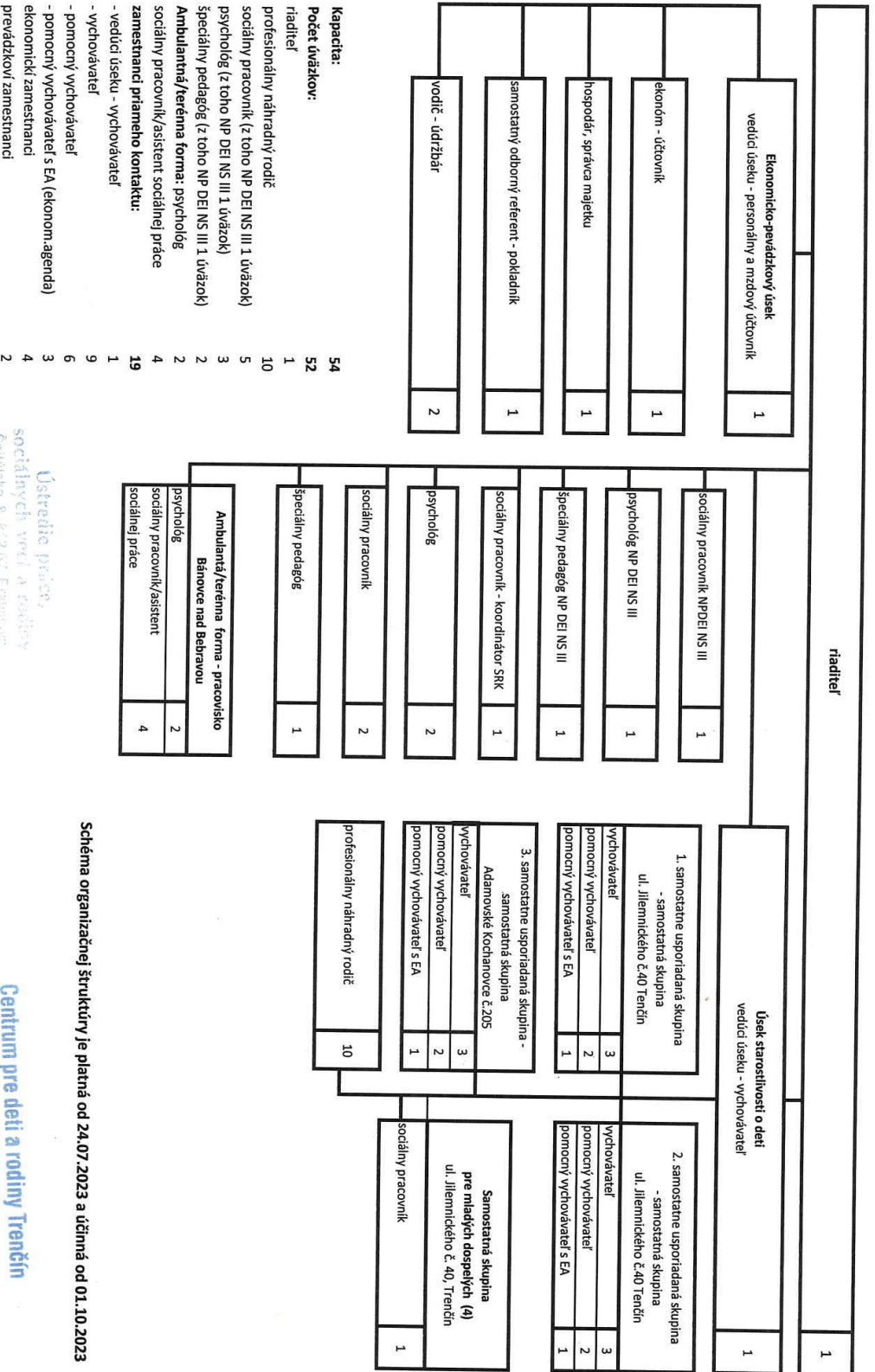
## Centrum pre deti a rodiny Trenčín, Jilemnického 40, 911 01 Trenčín

### Schéma organizačnej štruktúry



## Centrum pre deti a rodiny Trenčín, Jilemnického 40, 911 01 Trenčín

### Schéma organizačnej štruktúry



- Kapacita:**
- Počet úväzkov: 54
  - riadiť: 1
  - profesionálny náhradný rodič: 10
  - sociálny pracovník (z toho NP DEI NS III 1 úväzok): 5
  - psychológ (z toho NP DEI NS III 1 úväzok): 3
  - špeciálny pedagóg (z toho NP DEI NS III 1 úväzok): 2
- Ambulantná/terénná forma:** psychológ 2  
sociálny pracovník/asistent sociálnej práce 4  
zamestnanec priamoho kontaktu: 19
- vedúci úseku - vychovávateľ: 1
  - vychovávateľ: 9
  - pomocný vychovávateľ: 6
  - ekonomickí zamestnanci: 3
  - prevádzkovi zamestnanci: 4
  - prevádzkovi zamestnanci: 2

Ústredie práce,  
 sociálnych vecí a rodiny  
 Spišská 8, 612 67 Bratislava  
 IČO: 50 784 035  
 48

V Bratislave posúdil dňa: 21.07.2023  
 Mgr. Magda Handlovská  
 vedúca oddelenia ŠC

Schéma organizačnej štruktúry je platná od 24.07.2023 a účinná od 01.10.2023

Ústredie práce,  
 sociálnych vecí a rodiny  
 Jilemnického 40  
 911 01 Trenčín, IČO: 00182486

V Bratislave schválil dňa: 21.07.2023  
 Doc. PhDr. Pavel Bryndák, PhD.  
 námestník sekcie rodiny

V Trenčíne predkladá dňa: 19.07.2023  
 Mgr. Iveta Lipovská, MBA  
 riaditeľka CDR

# Organizačná štruktúra č.3, účinná od 1.1.2024

Príloha č. 1 k organizačnému poriadku

## Centrum pre deti a rodiny Trenčín, Jilemnického 40, 911 01 Trenčín Schéma organizačnej štruktúry

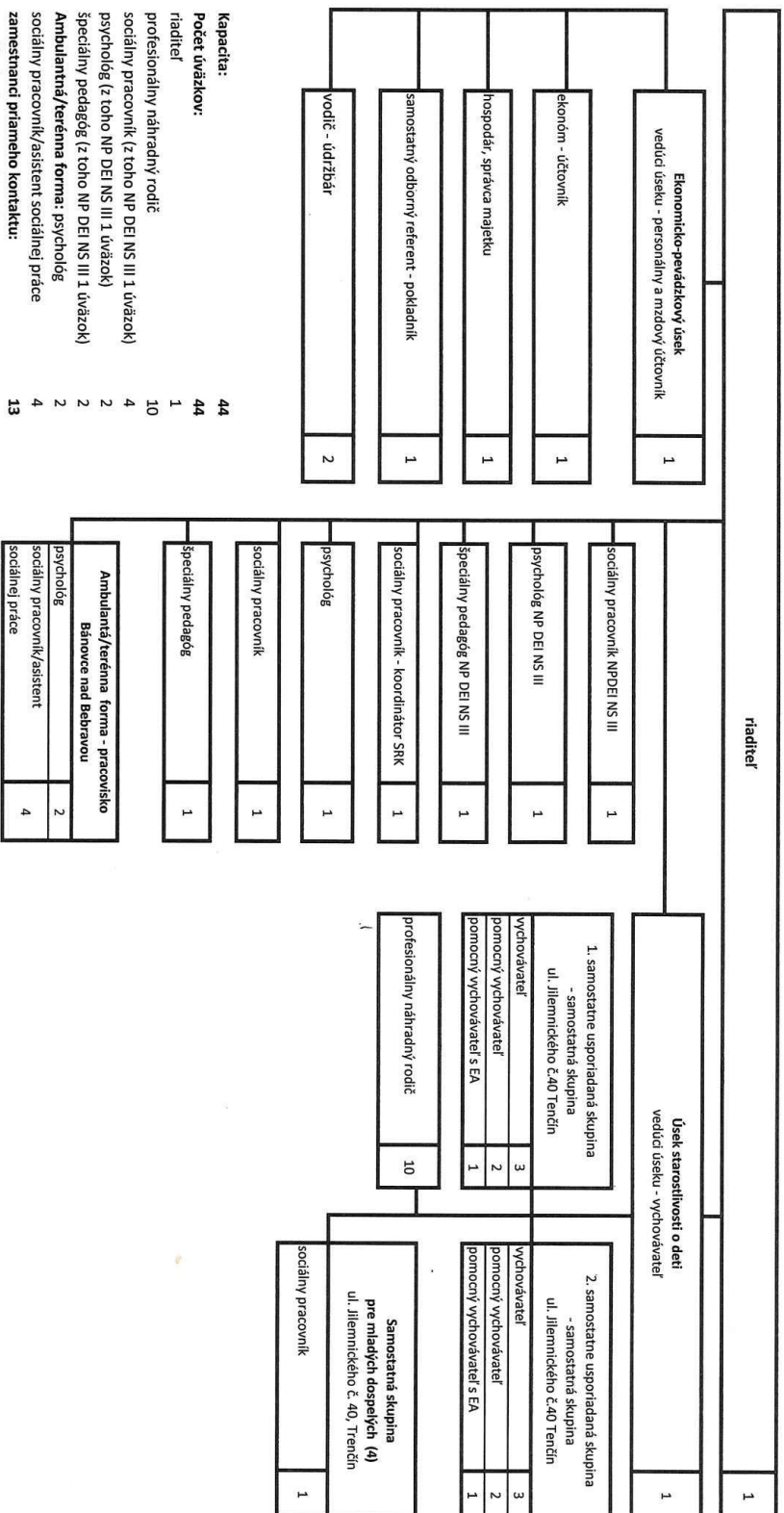


Schéma organizačnej štruktúry je platná od 01.11.2023 a účinná od 01.01.2024

Centrum pre deti a rodiny Trenčín  
Jilemnického 40  
911 01 Trenčín, IČO: 00182486

V Bratislave posúdil dňa: 19.10.2023  
Mgr. Magda Handlovská  
vedúca oddelenia špecializovaných činností  
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

V Bratislave schválil dňa: 19.10.2023  
Doc. PhDr. Pavel Bryndzák, PhD.  
námestník sekcie rodiny  
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

V Trenčíne predkladá dňa: 11.10.2023  
Mgr. Iveta Lipovská, MBA  
riaditeľka CDR

## - Priestorové podmienky:

### - Opis kmeňovej budovy: sídliacej na Jilemnického 40, 911 01 Trenčín

Špecifikácia objektu: budova má vlastný areál. Obytná budova je jednoposchodová, s prístavbou s 2 bytmi pre mladých dospelých. V suterénnych priestoroch sa nachádza telocvičňa s posilňovňou, arte dielňa, sklad s materiálnymi zásobami, športový sklad, kotolňa, archív a registrátorne stredisko, pracovňa so sušiarňou pre 1. SUS.

#### Popis zariadenia:

Prízemie tvoria prevádzkové miestnosti, kancelária č. 3, kancelária č. 4, kancelária č.5, riaditeľňa, zasadacia miestnosť (využívaná aj ako návštevná miestnosť), kuchynka pre zamestnancov.

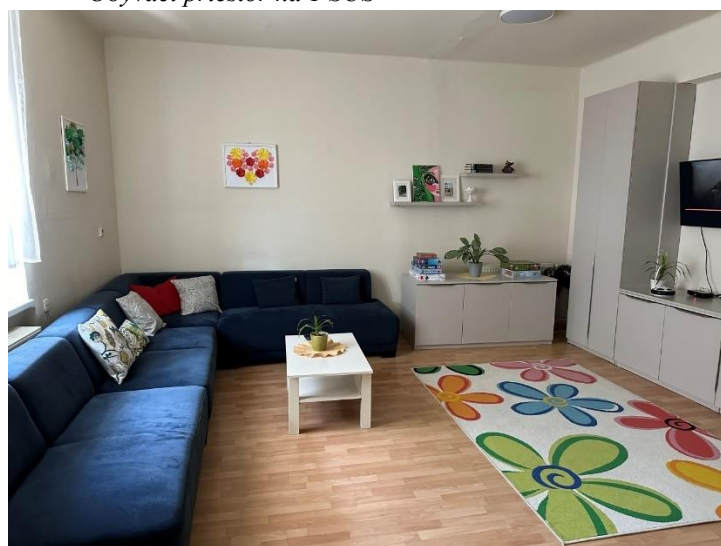
V druhej časti prízemie sa nachádza 1. SUS detí so svojimi priestormi: 4 izby, sociálne zariadenie, kuchyňa a jedáleň + obývačka.



Kuchyňa na 1. SUS

Na poschodí sa nachádza 2. samostatná skupina detí so svojimi priestormi: s jedálňou, kuchyňou, obývačkou, štyrmi izbami. V druhej časti poschodia sa nachádzajú , terapeutická miestnosť – „hernička“ , dve kancelárie, sociálne zariadenie, pracovňa so sušiarňou, šatňa pre výchovný personál.

Obývací priestor na 1 SUS



#### Bytové priestory pre mladých dospelých:

Byt č. 1 - spálňa s dvomi lôžkami, obývacia izba + kuchyňa s vybavením, kúpeľňa + WC, predsieň s úložnými priestormi.

Byt č. 2 - spálňa s dvomi lôžkami, obývacia izba + kuchyňa s vybavením, kúpeľňa + WC, predsieň s úložnými priestormi.

Vo vonkajšom areáli sa nachádza detské ihrisko a bazén pre deti. Taktiež gril, ohnisko a altánok.

---

Vonkajší areál ktorý je určený pre všetkých klientov a ich rodiny.



- *Opis pracoviska Adamovské Kochanovce:*  
Špecifikácia objektu: Kaštieľ má vlastný areál. Obytná budova je jednoposchodová, čiastočne podpivničená. Na prízemí je 4. SUS, kuchyňa, sklad, príručný sklad, kancelária pre vychovávateľov, 3 obytné izby, obývačka, počítačová miestnosť, 3 sociálne zariadenia.  
Na 1. poschodí sa nachádzali 3. SUS, 2 kancelárie, 4 obytné izby, obývačka, kuchyňa, 2 sociálne zariadenia, hrová miestnosť pre deti.  
Súkromie pre deti bolo vytvorené v detských izbách. Osobná hygiena bola zabezpečovaná v uzamykateľných umyvárňach.  
V areáli sa nachádzalo detské ihrisko a workoutové ihrisko a bazén s posedením. Taktiež ohnisko a betónové ihrisko s basketbalovými košmi.

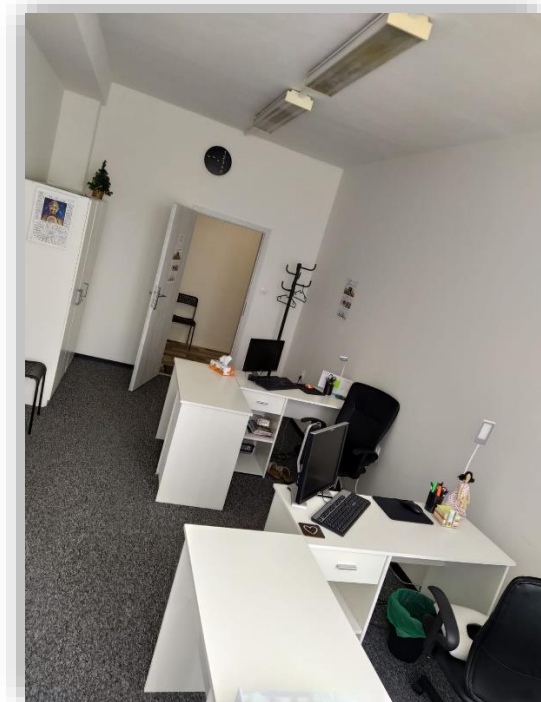
- *Opis priestorov pracoviska Bánovce nad Bebravou:*  
V rámci „Národného projektu podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III“ vzniklo v roku 2019 tretie pracovisko, ktoré sa špecializovalo na ambulantnú a terénnu formu pomoci rodinám, v súlade s obsahom ustanovení zákona č. 305/2005 Z. z. Pracovisko sídlilo v novovytvorených priestoroch v areáli Zdravotného strediska Zornica Banko Fashion, vrátane vybavenia kancelárií pre 4 sociálnych pracovníkov a 2 psychológov na výkon opatrení v oblastiach: rodičovských konfliktov, výchovných problémov – problémy správania a poruchy správania, sanácie a zanedbávania. Zmluva o nájme priestorov bola uzatvorená s prenajímateľom spoločnosťou MaM BN s.r.o Veľké Chlievany, platila na obdobie od 2/2019 do 30.11.2022 a následne sa predĺžila o jeden rok do 31.12.2023. Pracovisko po skončení zmluvy ukončilo svoje pôsobenie pod hlavičkou CDR Trenčín.

## - **Realizácia opráv – rekonštrukcií zariadení v roku 2023**

- V mesiaci marec 2023 sme zrealizovali výmenu 2 ks tečúcich plynových ohrievačov v prevádzke Adamovské Kochanovce v súvislosti s odstránením havarijnej situácie, ktorá spôsobila zatečenie stropu kúpeľne, elektroinštalácie a elektrozariadení a následne bolo vykonané vymaľovanie, výmena svietidiel a revízia elektroinštalácie.
- V lete 2023 vznikla havarijná situácia s prasknutím hlavného prívodu vody do budovy v prevádzke Trenčín v priestoroch areálu dvora, uskutočnený bol výkop za účelom odstránenia úniku vody a vyriešenie zásobovania vodou pre prevádzku.
- V súvislosti s vykonaním zámeru Plánu opustenia kaštieľa Adamovské Kochanovce podľa schválenej Koncepcie deinštitucionalizácie do roku 2025 sme boli nútení zabezpečiť nehnuteľný a hnutel'ný majetok pred krádežou a vandalmi. Na základe vykonaného prieskumu trhu o zriadení elektronického zabezpečovacieho systému a elektronického kamerového systému v prevádzke Adamovské Kochanovce predložila najvýhodnejšiu ponuku spoločnosť SPIN TN s. r. o. Trenčín a zriadila poplašný a kamerový systém.
- Ochranu pred vandalmi a krádežou sme zabezpečili vybudovaním elektronického zabezpečovacieho systému, nehnuteľnosti v prevádzke Horné Orechové sú napojené na Pult centralizovanej ochrany majetku Policajného zboru v Trenčíne na základe Zmluvy o poskytovaní technickej ochrany objektu č. 15/2023.
- V novembri 2023 sme zrealizovali roztriedenie a analýzu stavu dokumentácie, usporiadanie dokumentov v registratúrnom stredisku podpísaním Zmluvy o poskytovaní archivačných služieb č. 16/2023 s dodávateľom Peter Miko, Udiča 134 a vypracovanie vyradovacieho protokolu dokumentov, ktorým uplynula lehota uloženia

- 
- V mesiaci december 2023 sme vykonali výmenu nábytku na ekonomicko-prevádzkovom úseku a vymenili sme nábytok za nové skrine, vešiakové panely a lavičky v prezliekarni pre klientov
  - Uskutočnili sme výmenu dverí na 1.SUS v kuchyni, umyvárni, WC a 2.SU kuchyni, umyvárni, WC, a výmenu dverí s drevenými zárubňami v zasadacej miestnosti, ekonomicko-prevádzkovom úseku a sociálnom úseku, riaditeľni, kuchyni a jedálni na prízemí. Výmena poškodených plávajúcich podláh na bytoch pre mladých dospelých a v kanceláriách.
  - Zmluva o nájme nebytových priestorov č. 3/2019 bola ukončená k 31.12.2023. Zmluva bola uzatvorená za účelom zriadenia priestorov pre činnosť sociálnych pracovníkov a psychológov na výkon sociálneho poradenstva pre rodiny a deti v rámci *Národného projektu „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III“ (ďalej len „NP DEI NS III“)*, v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, hlavnej aktivity Podpora práce s dieťaťom a jeho rodinou, Podaktivity 1.2 Podpora dostupnosti a profesionality ambulantnej a/alebo terénnej formy práce v centrách
  - *Zmluva o výpožičke*: V roku 2019 boli priestory CDR TN v Hornom Orechovom opätovne poskytnuté na výpožičkové obdobie 5 rokov Centru pre deti a rodiny Semeteš. Na základe Zmluvy o výpožičke nehnuteľného majetku štátu č. 5/2018 a Zmluvy o výpožičke hnutel'ného majetku štátu č. 6/2018. Priestory slúžili na zabezpečenie vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia klientom pobytovou formou po dobu 5 rokov, následne v septembri 2023 bola ukončená výpožička s CDR Semeteš a majetok je naďalej v správe CDR Trenčín.

## Bývalé priestory pracoviska NP DEI III v Bánovciach nad Bebravou



### - **Koordinačná a riadiaca činnosť:**

- V CDR TN sú nastavené efektívne riadiace mechanizmy prostredníctvom obsahu ustanovení interných noriem ÚPSVaR a interných noriem CDR, v rámci ktorých sú uplatňované základné manažérske funkcie (plánovanie, organizovanie, vedenie ľudí a kontrola). Od roku 2019 sa plne využíva elektronický prístup servera Mega, určený všetkým zamestnancov, k všetkým platným a aktualizovaným interným normám ÚPSVaR a interným normám CDR, do ktorého sa zamestnanci dostanú prostredníctvom vlastného HESLA na pracovných PC ale aj súkromných mobiloch.
- CDR TN má vypracovanú svoju víziu a stratégiu, pričom sa dbá o to, aby sa všetci zamestnanci rešpektovali navzájom a spolupracovali pri zabezpečovaní starostlivosti o dieťa, k čomu sa využívajú a organizujú pravidelné a taktiež mimoriadne (neplánované) porady. Každý zamestnanec CDR má vypracované jasné a zreteľné pracovné povinnosti, z ktorých mu v rámci funkčného zaradenia vyplývajú kompetencie v užšom slova zmysle (práva a zodpovednosti) a tieto zabezpečuje prostredníctvom jeho prenositeľných kompetencií v širšom slova zmysle (znanosti, schopnosti a zručnosti). V rámci naplnenia a zveľaďovania nutnej požiadavky spojenej s každodennou činnosťou v CDR „Vhodný človek na danom mieste“ sa v hodnotenom období v CDR uplatňovali, uplatňujú a budú uplatňovať všetky potrebné prvky a prostriedky efektívneho systému vedenia a riadenia ľudí.
- Rozvoj zamestnancov prostredníctvom vzdelávacích aktivít sa realizoval, realizuje a bude realizovať prostredníctvom špecializovaných workshopov, samo-vzdelávania, aktívnou účasťou na konferenciách, školeniach a poradách (bližšie a podrobnejšie informácie – vid'. bod vzdelávanie a supervízia).



---

## - Metodická činnosť:

- Dieťa dostáva v CDR kvalifikovanú odbornú pomoc a starostlivosť:
  - o zamestnanci poznajú potreby dieťaťa a efektívne spolupracujú pri ich napĺňaní,
  - o zamestnanci vykonávajú prácu zodpovedajúcu ich vzdelaniu a pracovnému zaradeniu,
  - o zamestnanci sa zúčastňujú metodických stretnutí, vzdelávania a supervízie,
  - o zamestnanci sa riadia etickým kódexom spojeným s ich funkčným zaradením a pracovnými povinnosťami.
- Dieťa má možnosť vytvárať si v CDR bezpečné vzťahy:
  - o dieťa má možnosť vytvoriť si vzťah s jednou vzťahovou osobou,
  - o adaptácia dieťaťa na prostredie CDR je citlivá a rešpektujúca aktuálnu situáciu dieťaťa,
  - o dieťa je súčasťou stabilnej skupiny poskytujúcej istotu a zázemie,
  - o dieťa je premiestňované v rámci skupín v CDR aj mimo neho len v odôvodnených prípadoch.
- Dieťaťu je umožnené vnímať CDR ako bezpečné prostredie :
  - o CDR aktívne rieši problematiku šikanovania, násillia a sexuálneho zneužívania,
  - o CDR zaisťuje bezpečnosť detí v mimoriadnych situáciách,
  - o dieťa má právo na súkromie.
- Dieťa je podporované v kontakte s príbuznými a blízkymi osobami:
  - o CDR sprostredkúva kontakt medzi dieťaťom a príbuznými, blízkymi osobami,
  - o dieťa dostáva pomoc pri spracúvaní životnej histórie,
  - o dieťa má umožnené nadväzovanie blízkych a priateľských vzťahov mimo CDR.
- Dieťa má zachované súrodenecké väzby:
  - o CDR má prehľad o súrodencoch dieťaťa,
  - o CDR diagnostikuje kvalitu súrodeneckých väzieb,
  - o CDR sanuje a podporuje rozvoj zdravých súrodeneckých väzieb.
- Dieťa počas pobytu v CDR môže rozvíjať svoje schopnosti a zručnosti:
  - o CDR diagnostikuje stupeň, úroveň kognitívnych, psychomotorických, sebaobslužných a iných schopností dieťaťa,
  - o CDR stavia plán práce s dieťaťom na rozvoji jeho aktuálnych schopností a zručností s realistickými cieľmi,
  - o CDR udržiava pravidelný kontakt so školskými a voľnočasovými zariadeniami, ktoré dieťa navštevuje.
- Dieťa má plánovanú budúcnosť:
  - o CDR plánuje budúcnosť dieťaťa a snaží sa o jeho skorý návrat do prostredia mimo zariadenia, návratom do biologickej rodiny,
  - o CDR pripravuje dieťa na náhradnú rodinnú starostlivosť,
  - o CDR systematicky plánuje osamostatnenie dieťaťa.
- Dieťa spolurozhoduje o svojom živote:
  - o dieťa, v závislosti od veku a mentálnych schopností, môže vyjadriť svoj názor pri rozhodovaní o bežných udalostiach v CDR. Jeho názor je braný do úvahy s plnou vážnosťou,
  - o dieťa vyjadruje svoj názor pri plánovaní svojej budúcnosti (napr. pri výbere povolania, pláne osamostatňovania).
- Dieťa dostáva v CDR potrebnú zdravotnú starostlivosť:
  - o CDR sa stará o psychické, sociálne aj telesné zdravie dieťaťa,
  - o CDR vychováva dieťa k zdravému životnému štýlu.

- 
- CDR na základe informácií z SPODaSK a na základe šetrení v rodine dieťaťa, umožňuje návštevy dieťaťa v prirodzenom prostredí a telefonický a písomný kontakt s príbuznými a blízkymi osobami. Aktívne ich oslovuje ihneď, najneskôr však do jedného týždňa po príchode dieťaťa do CDR. Dieťa je informované o možnosti kontaktu s príbuznými a blízkymi osobami. Dôvodom na obmedzenie kontaktu dieťaťa s príbuznými a blízkymi osobami môže byť len negatívny vplyv týchto kontaktov na dieťa, ktorý musí byť zdokumentovaný.
  - CDR organizuje v spolupráci s príslušným ÚPSVaR prípadové konferencie – najneskôr do mesiaca od prijatia dieťaťa do CDR, následne každého pol roka, resp. podľa potreby. V roku 2019 sa uskutočnilo 6 prípadových konferencií.
  - Podstatnou záležitosťou tejto problematiky je tiež organizácia pravidelných a nepravidelných porád pedagogických, nepedagogických a odborných zamestnancov, na ktorých sú a boli riešené aktuálne problémy CDR v rámci pedagogickej ale aj prevádzkovej činnosti zariadenia. Dôležitú úlohu v tomto zohrávajú aj metodické stretnutia odborných zamestnancov.

- **Vzdelávanie, supervízie:**

Objem finančných prostriedkov na vzdelávanie a supervíziu max. 5430 e, tzn. 45 e na zamestnanca.

Nižšie je uvedená prehľadná tabuľka o absolvovaných vzdelávaniach hradených našou vysielajúcou organizáciou. Počas celého roka 2023 prebiehalo aj individuálne sebvzdelávanie – aktívna podpora každého zamestnanca v zariadení CDR na vzdelávaní – kreditové vzdelávanie, kurzy, prednášky a workshopy. Pribežne sme dopĺňali knižnicu CDR Trenčín o odborné tituly v oblasti sociálnej práce, výchovy a vzdelávania, psychológie a špeciálnej pedagogiky. Ekonomický úsek používal predplatený ročný prístup k elektronickému systém [www.vssr.sk](http://www.vssr.sk)

Téma vzdelávania	Poskytovateľ:	Počet účastníkov	Rozsah vzdelávania v hodinách	Termín vzdelávania	Forma vzdelávania
Výškolenie a overenie odb. spôsob. údržbára	Jozef Koiš- revízie , Trenčín	1	6	13.1.2023	P
Pracovné stretnutie ekon. pracovníkov	Fórum riaditeľov a zamestn. CDR	2	12	27.-28.3.2023	P
Naše dieťa v školskom systéme	Úsmev ako dar, Bratislava	2	16	18.-19.5.2023	P
Konferencia vzťahové väzby u detí	Úsmev ako dar, Bratislava	2	16	23.-24.5.2023	P
školenie sociálnych pracovníčok	Rímskokatolícka cirkev, B.Bystrica	4	16	19.-20.6.2023	P
Medzinárodná konferencia Grécko	GEMKO-TEKO s.r.o. Rimavská Sobota	2		27.5.-2.6.2023	P
Konferencia pre PNR	Fórum zamestnancov CDR	3	6	28.9.2023	P
Konferencia ekonómov CDR	Fórum zamestnancov CDR	4	16	24.-25.10.2023	P
Konferencia odborných zamestnancov CDR	Fórum zamestnancov CDR	2	16	23.-24.10.2023	P
Komplexná vývinová trauma a jej dôsledky	Úsmev ako dar, Bratislava	1	5	19.10.2023	O
Akreditovaný výcvik Koord.a facilitácia SRK	Úsmev ako dar, Bratislava	1		1.10.2023-trvá	P,O
Konferencia Mosty v sociálnoprávnej ochrane	Úsmev ako dar, Bratislava	1	16	24.-26.10.2023	P
Konferencia sociálny pracovníkov CDR	Fórum zamestnancov CDR	2	16	27.-28.11.2023	P
Školenie drog. prevencia a krízová intervencia	Mgr. Barbora Kuchařová, Bratislava	20	4	20. a 30.11.2023	P

#### - Supervízie:

V mesiacoch február až december prebiehala supervízia podľa Programu supervízie na rok 2023 pre pedagogických a odborných zamestnancov a PNR, riaditeľa v CDR Trenčín. Internej supervízie individuálnej bolo 28,5 hod. Internej supervízie skupinovej bolo 33 hod. Supervízor bol PhDr. Barbora Kucharová, PhD . Výška finančných nákladov na supervíziu predstavovala sumu 3150,0 eur

## - Kontrolná činnosť:

Rok 2023 poznačil naše CDR Trenčín napĺňaním programu deinštitucionalizácie. Opúšťaním kaštiel'a Adamovské Kochanovce, postupným presúvaním klientov do kmeňovej budovy v Trenčíne. Postupnou adaptáciou detí navzájom, výberom zamestnancov a obsadzovaním pracovných pozícií. V danom období roka 2023 sme vykonali vnútorné kontroly CDR Trenčín ale taktiež sme mali externé kontroly.

**Interný kontrolný systém** podľa našej Smernice „Vnútorný kontrolný systém Centra pre deti a rodiny Trenčín „ – platnej od 1.4. 2021, sa na kontrole podieľajú riaditeľ, poverený zamestnanec ekonomicko – prevádzkového úseku, koordinátor / vedúci výchovného úseku, splnomocnený zástupca zamestnancov a iný zamestnanec na základe poverenia riaditeľa, alebo zmluvne odborne spôsobilá osoba na úseku činnosti PO, BOZP a hygieny práce, vo väzbe na obsahové zameranie a špecifiká konkrétnej kontrolnej akcie.

Obsahom kontrol v priebehu hodnoteného obdobia roku 2023 najmä boli oblasti:

- efektívneho vynakladania pridelených finančných prostriedkov – zameranie kontrolnej činnosti riaditeľa na úseku ekonomicko – prevádzkovom / priebežná základná finančná kontrola faktúr a platieb z pokladne, kontrola účtovných dokladov, náhodná kontrola došlých faktúr, kontrola platieb úhrad za dieťa, náhodná kontrola dodržiavania pracovnej náplne a pracovnej doby, mesačná kontrola podkladov k vyplácaniu miezd)
- dodržiavanie obsahu ustanovení všetkých všeobecne záväzných a vnútorných predpisov a smerníc (kontrola spisovej agendy sociálnych pracovníkov, odborných zamestnancov najmä IN 041/ 2020 a ďalej IN 12 /2019 )
- plnenie pracovných povinností na úseku starostlivosti o dieťa – samostatne usporiadanej skupine ( náhodné kontroly vyplňovania pedagogickej dokumentácie a dodržiavanie výchovného plánu práce s dieťaťom, priebežná kontrola dodržiavania režimu dňa a využívanie voľného času )
- plnenie opatrení na nápravu zistených nedostatkov,
- zameranie kontrolnej činnosti vedúceho výchovy na pracovisku Trenčín – mesačná kontrola Plánov výchovnej práce s dieťaťom vždy k 10. v mesiaci, spolupráca na IPRODoch, kontrola nočných a denných záznamov ohľadne klientov umiestnených v CDR TN, mesačná kontrola stavu vreckového u klientov , priebežné vyhodnocovanie riešenia problémových situácií vo výchove)
- zameranie kontroly vodičov pracovísk – priebežná kontrola technického stavu a vybavenia motorových vozidiel, denná kontrola prevádzky
- zameranie kontrolnej činnosti hospodárky pre pracoviská – ročná inventarizácia majetku, priebežná kontrola faktúr, mesačná kontrola spotreby PHM na pracovných strojoch a služobných autách
- dodržiavanie zásad v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a pracovného prostredia, vrátane aktualizácie obsahu povinných dokumentov s predmetnou oblasťou spojených.

Na základe výsledkov a záverov jednotlivých kontrolných akcií sa v priebehu roka 2023 zrealizovali viaceré administratívne opatrenia, ktoré smerovali a smerujú ku zmene pomenovaných problémov a tieto boli taktiež súčasťou kontrol ale aj porad pedagogických, nepedagogických a odborných zamestnancov. Boli vypracované Záznamy o vykonanej kontrole, ktoré boli odovzdané riaditeľke CDR TN. Opatrenia s trvalým a priebežným termínom plnenia boli a sú pravidelne alebo nepravidelne hodnotenie na operatívnych a odborných poradách CDR.

---

**Externý kontrolný systém:**

- Krajská prokuratúra Trenčín

**- Štatistická činnosť:**

Informatívny prehľad o deťoch a mladých dospelých, prehľad vzdelávacích a školiacich aktivít za oblasť sociálnej práce v CDR Trenčín (za pracovisko Trenčín a Adamovské Kochanovce)

Stav detí a mladých dospelých k 31.12.2023 – 42 detí, z toho 21 detí v PNR

**PNR - 21 detí**

**I. SUS – 9 detí**

**II. SUS – 8 detí**

**Skupina MD – 4 MD**

Prijatie:

**3 deti**

Ukončenie poskytovania starostlivosti: 19 detí

- 4 deti zverenie do NOS

- 1 dieťa osvojenie

- 6 detí sanácia biologickej rodiny

- 4 deti osamostatnenie MD

- 3 deti premiestnenie do iného CDR

- 1 dieťa premiestnenie do RC

Presun z PNR do SUS: 2 deti

Presun zo SUS do PNR: 7 detí

## - Rozpočet organizácie

Prehľad výdavkov Centra pre deti a rodiny Trenčín za rok 2023

### *Rozpočet príjmy:*

príjmy	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie %
Nedaňové príjmy	500,00	2 735,30	2 735,30	100,00%

### *Rozpočet výdavky:*

600- bežné výdavky	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie %
<b>Zdroj 111</b>	<b>1 073 232,00</b>	<b>1 526 091,02</b>	1 526 090,23	100%
<b>Zdroj 72e</b>		<b>1 452,30</b>	<b>1 452,30</b>	<b>100%</b>
<b>Zdroj 3AC1</b>		<b>132 764,01</b>	132 764,01	100%
<b>Zdroj 3AC2</b>		<b>23 428,93</b>	23 428,93	100%
<b>Zdroj 3AY1</b>		<b>6 000,00</b>	6 000,00	100%
<b>Spolu:</b>	<b>1 073 232,00</b>	<b>1 689 736,26</b>	1 689 735,47	100%

### *Mzdy*

610- Mzdy, platy služobné príjmy a OOV	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie %
<b>Zdroj 111:</b>	<b>650 194,00</b>	<b>799 200,00</b>	<b>799 200,00</b>	<b>100%</b>
<b>Zdroj 3AC1</b>		<b>89 161,02</b>	<b>89 161,02</b>	<b>100%</b>
<b>Zdroj 3AC2</b>		<b>15 734,28</b>	<b>15 734,28</b>	<b>100%</b>
<b>Spolu:</b>	<b>650 194,00</b>	<b>904 095,30</b>	<b>904 095,30</b>	<b>100%</b>

### *Odvody*

620- poistné príspevok zamestnávateľa do poistovní a NÚP	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	Skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie%
<b>Zdroj 111</b>	<b>227 243,00</b>	<b>297 056,43</b>	<b>297 056,43</b>	<b>100%</b>
<b>Zdroj 3AC1</b>		<b>31 694,99</b>	<b>31 694,99</b>	<b>100%</b>
<b>Zdroj 3AC2</b>		<b>5 593,25</b>	<b>5 593,25</b>	<b>100%</b>
<b>Spolu</b>	<b>227 243,00</b>	<b>334 344,67</b>	<b>334 344,67</b>	<b>100%</b>

### Bežné výdavky

630- Tovary a ďalšie služby	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie %
Zdroj 111	145 636,00	273 093,59	273 093,59	100%
Zdroj 72e		1 452,30	1 452,30	100%
Zdroj 3AC1		11 470,44	11 470,44	100%
Zdroj 3AC2		2 024,18	2 024,18	100%
Zdroj 3AY1		6 000,00	6 000,00	100%
Spolu:	145 636,00	294 040,51	294 040,51	100%

### Bežné transfery:

640- Bežné transfery	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	Skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie %
Zdroj111	50 159,00	156 741,00	156 740,21	100%
Zdroj 3AC1		437,56	437,56	100%
Zdroj 3AC2		77,22	77,22	100%
Spolu	50 159,00	157 255,78	157 254,99	100%

### Kapitálové transfery

700- kapitálové výdavky	schválený rozpočet v EUR	upravený rozpočet v EUR	skutočnosť k 31.12.2023 v EUR	plnenie %
Zdroj 111				
Zdroj 131L		9 277,02	9 277,02	100%
Spolu:		9 277,02	9 277,02	100%

### Porovnanie spotreby energií k 31.12.2023 v TN a v AK

Adamovské Kochanovce	Suma v €		Trenčín	Suma v €	
	2023	2022		2023	2022
Vodné a stočné	1 666,44	2 425,09	Vodné a stočné	4 180,38	2 691,45
Elektrina	2 806,41	8 672,25	Elektrina	5 155,59	7 426,26
Plyn	3 248,57	11 649,02	Plyn	13 698,43	17 295,27

---

- **Personálne zmeny:**

**Fluktuácia zamestnancov v roku 2023:**

- 29 zamestnancov skončilo pracovný pomer
- 12 zamestnancov bolo prijatých

- **Iné aktivity CDR - tábory, výlety a ocenenia detí:**

Karneval v CDR

Maľovanie veľkonočných vajíčok, Laser aréna

Cyklistika - Trenčín - Trenčianska Teplá - Trenčianske Teplice

Výlet do Trenčianskych Teplíc

Vystúpenie s veľkonočným programom v hoteli Panoráma v Trenčianskych Tepliciach

Vychádzka na Brezinu

Nozdrkovce - kone

Divadielko pod vežou

Turistika do Bieroviec

Turistika z Trenčianskej Teplej do Trenčianskych Teplíc spojená s opekačkou

Trenčiansky hrad - sokoliari

Prehliadka Trenčianskeho hradu

Detská olympiáda na Brezine

Vychádzky do mesta

Posedenie v kaviarničke pod hradom

Jesenná tvorba - vyrezávanie tekvic, kreatívna tvorba zo šišíek,...

Halloween

Jump aréna v Bratislave

Jump centrum v Drietome

Funnyland - OC Laugarício

Tvorivé dielne - keramika s p. Králikovou

Tvorba výrobkov z hlíny a jesenných listov s p. Králikovou v Trenčianskych Stankovciach

Predaj vlastných výrobkov z keramiky

Pečenie medovníkov

Mikuláš - SOU obchodu a služieb

Mikuláš v CDR (firma Strabag, s. r. o )





---

Zoznam tabuliek:

Tabuľka č. 1: Fyzický rozpis miest zamestnancov v priebehu mesiacov v roku 2023

Tabuľka č. 2: Prehľad počtu detí za posledný rok

Tabuľka č. 3: Prehľad a zloženie príjmov

Tabuľka č. 4: Prehľad výdavkov

Tabuľka č. 5: Prehľad mzdových výdavkov

Tabuľka č. 6: Prehľad výdavkov na odvody

Tabuľka č. 7: Prehľad výdavkov za tovary a služby

Tabuľka č. 8: Štruktúra výdavkov za tovary a služby

Tabuľka č. 9: Prehľad bežných výdavkov

Zoznam použitých skratiek:

CDR – Centrum pre deti a rodiny

SPODaSK – Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela

DI – deinštitucionalizácia

ÚPSVaR – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

OSN – Organizácia spojených národov

ŠR – štátny rozpočet

SuS – samostatná usporiadaná skupina

PNR – profesionálna náhradná rodina

MD – mladý dospelí

MDD – Medzinárodný deň detí

OC – obchodné centrum

BOZP – bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

PZS – pracovná zdravotná služba

HP – hasiace prístroje

TN – Trenčín

AK – Adamovské Kochanovce

OZ – Občianske združenie

HO – Horné Orechové

